

БОЙОРОК

«12» ноябрь 2024й.

№ 612

ПРИКАЗ

«12» ноябрь 2024г.

**Об организации проведения итогового сочинения (изложения)
в городском округе город Салават Республики Башкортостан
в 2024-2025 учебном году**

В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации и Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 04.04.2023 № 233/552, Порядком проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан, утвержденным приказом Министерства образования Республики Башкортостан от 27.11.2015 № 2303 (с изменениями) (далее – Порядок), методическими рекомендациями, направленными письмом Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 14.10.2024 № 04-323, во исполнение приказа Министерства образования и науки Республики Башкортостан от 31.10.2024 № 2326 «Об организации проведения итогового сочинения (изложения) в Республике Башкортостан в 2024-2025 учебном году», в целях организации проведения итогового сочинения (изложения) в 2024-2025 учебном году в городском округе город Салават Республики Башкортостан **п р и к а з ы в а ю:**

1. Провести итогового сочинение (изложение) (далее – Сочинение) как условие допуска к проведению государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования (далее – ГИА), а также Сочинения в целях использования его результатов при приеме на обучение по программам бакалавриата и специалитета в образовательные организации высшего образования:

- 04 декабря 2024 года;
- 05 февраля 2025 года;
- 09 апреля 2025 года.

2. Обеспечить соблюдение продолжительности проведения Сочинения 3 часа 55 минут (235 минут).

В продолжительность написания Сочинения не включается время, выделенное на подготовительные мероприятия (инструктаж участников Сочинения, заполнение ими регистрационных полей и др.).

Для участников Сочинения с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов и инвалидов продолжительность написания Сочинения увеличивается на 1,5 часа. При продолжительности Сочинения 4 и более часа

организуется питание участников Сочинения и перерывы для проведения необходимых лечебных и профилактических мероприятий.

3. Обеспечить начало Сочинения в 10.00 ч. по местному времени.

4. Барвиной Н.В., главному специалисту Управления образования г. Салавата, муниципальному координатору ГИА:

координировать организацию и проведение Сочинения в общеобразовательных организациях городского округа город Салават Республики Башкортостан (далее,ОО), в том числе в ГБОУ ВСОШ;

организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей), выпускников прошлых лет по вопросам организации и проведения Сочинения через ОО, а также путем взаимодействия со средствами массовой информации, организации работы телефона «горячей линии» по телефону 8(3476) 35-72-02 и ведения раздела на официальном сайте Управления образования г. Салавата:

<https://gosalavat.oo.bashkortostan.ru/activity/30896/>

5. Борисовой И.А., директору МБУ ДПО УМЦ г. Салавата:

обеспечить методическое сопровождение организации и проведения Сочинения;

выделить место для проведения копирования работ Сочинения, в котором выделить помещение для технического специалиста, оборудованное телефонной связью, принтерами, техническим оборудованием для проведения копирования, персональным компьютером с выходом в сеть «Интернет» для получения комплектов тем Сочинения;

обеспечить тиражирование бланков регистрации, бланков записи Сочинения, отчетных форм, и их доставку в образовательные организации, в том числе в ГБОУ ВСОШ, соответственно срокам проведения Сочинения:

до 02 декабря 2024 года;

до 03 февраля 2025 года;

до 07 апреля 2025 года;

обеспечить безопасное хранение копий работ Сочинения не менее одного месяца с момента проведения Сочинения;

назначить ответственное лицо для работы с оригиналами бланков работ участников Сочинения;

обеспечить сканирование и отправку бланков работ участников Сочинения по защищенному каналу связи в указанные сроки в случае использования удаленной станции сканирования;

обеспечить доставку оригиналов бланков работ участников Сочинения в РЦОИ соответственно срокам проведения Сочинения:

до 13 декабря 2024 года;

до 14 февраля 2025 года;

до 15 апреля 2025 года.

обеспечить доставку оригиналов бланков работ участников Сочинения до завершения обработки бланков Сочинения в РЦОИ.

обеспечить доставку оригиналов бланков работ участников Сочинения до завершения обработки бланков Сочинения в РЦОИ.

провести мониторинг обеспеченности общеобразовательных организаций орфографическими и толковыми словарями, необходимыми для проведения Сочинения их соответствия требованиям.

6. Тарасовой Н.А., преподавателю МБУ ДПО УМЦ г.Салавата, лицу, имеющему право доступа в РИС:

обеспечить внесение сведений об участниках Сочинения в РИС в соответствии с установленным порядком и в сроки, определенные ФГБУ «Федеральный центр тестирования»:

до 22 ноября 2024 года;

до 24 января 2025 года;

до 28 марта 2025 года.

7. Кунакбаевой А.А., методисту МБУ ДПО УМЦ г.Салавата, организовать сбор файлов видеонаблюдения Сочинения в сроки:

до 05 декабря 2024 года;

до 06 февраля 2025 года;

до 10 апреля 2025 года.

8. Утвердить состав муниципальной экспертной комиссии по проверке работ итогового сочинения (изложения) (учителей и независимых экспертов) (Приложение №1).

9. Председателю муниципальной экспертной комиссии Рогожиной И.М., методисту МБУ ДПО УМЦ г.Салавата:

под подпись информировать специалистов, привлекаемых к проверке Сочинения, о порядке проведения и проверки Сочинения;

организовать проверку работ Сочинения и завершить ее соответственно срокам проведения Сочинения:

до 12 декабря 2024 года;

до 13 февраля 2025 года;

до 14 апреля 2025 года.

10. Определить МБУ ДПО УМЦ г.Салавата местом для тиражирования бланков регистрации, бланков записи Сочинения, копирования и хранения копий работ Сочинения не менее одного месяца с момента проведения Сочинения.

11. Руководителям ОО:

обеспечить личный прием и регистрацию заявлений Сочинения, не позднее чем за две недели до планируемой даты проведения Сочинения;

обеспечить техническую поддержку проведения Сочинения;

под подпись информировать работников, привлекаемых к проведению итогового сочинения (изложения), о Порядке проведения Сочинения;

информировать под подпись обучающихся и их родителей (законных представителей) о порядке, сроках и местах проведения Сочинения, о времени и месте ознакомления с результатами Сочинения;

оборудовать места проведения Сочинения стационарными металлоискателями, средствами видеонаблюдения, средствами подавления сигналов связи;

сформировать состав комиссии ОО по проведению Сочинения не позднее, чем за две недели до проведения Сочинения;

получить комплект тем сочинений (тексты изложений) не ранее чем за 15 минут до начала проведения Сочинения;

обеспечить участников итогового сочинения орфографическими словарями, участников итогового изложения, орфографическими и толковые словарями, инструкциями для участников Сочинения;

ознакомить участников Сочинения с результатами выполненных работ в срок не позднее двух рабочих дней после размещения РЦОИ сведений о результатах Сочинения в «Личных кабинетах» сервиса ознакомления с результатами ГИА;

до 18 декабря 2024 года;

до 19 февраля 2025 года;

до 21 апреля 2025 года;

организовать информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам организации и проведения Сочинения, работу телефона «горячей линии» и ведения раздела на официальных сайтах в сети «Интернет»;

определить ответственное лицо за доставку оригиналов бланков работ участников Сочинения из ОО в МБУ ДПО УМЦ г.Салавата.

12. Газизовой М.С., заместителю начальника ХЭС Управления образования г. Салавата, предоставить транспорт для доставки в РЦОИ экзаменационных работ участников Сочинения.

13. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник



М.В. Вишева

Состав муниципальной экспертной комиссии
по проверке итогового сочинения (изложения)

1. Файзуллина Л.Ф., учитель русского языка и литературы МБОУ «Кадетская школа №2» г.Салавата,
2. Иванова А.Р., учитель русского языка и литературы МБОУ "Кадетская школа №2" г.Салавата,
3. Ахметьянова Н.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «Гимназия №1» г.Салавата,
4. Рихтер О.Р., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №4» г.Салавата,
5. Тулупова Е.Ф., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №4» г.Салавата,
6. Исламова Л.Р., учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №4" г.Салавата,
7. Бурнашева Д.Р., учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №4" г. Салавата,
8. Шагарова А.С., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №7» г.Салавата,
9. Халимова Н.Ф., учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №7" г. Салавата,
10. Никитина С.С., учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №7" г. Салавата,
11. Рабзина Е.Е., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №21» г.Салавата,
12. Александрова О.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №21» г.Салавата,
13. Тарасова О.Г., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №21» г.Салавата,
14. Исхакова Р.Ф., учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №8» г.Салавата,
15. Себелева Н.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ "Лицей № 8" г.Салавата,
16. Саутина И.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №1» г.Салавата,
17. Наталенко Г.И., учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №1» г.Салавата,
18. Тимершина Д.Г., учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №1» г.Салавата,

- 19.Колышева М.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №1» г.Салавата,
- 20.Кагарманова Е.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «Гимназия № 2» г.Салавата,
- 21.Касимовская Н.И., учитель русского языка и литературы МБОУ «Гимназия № 2» г.Салавата,
- 22.Ганиева Л.Ф.,учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №15» г.Салавата,
- 23.Устинская Л.И.,учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №15» г.Салавата,
- 24.Гордеева О.Н.,учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №17» г.Салавата,
- 25.Гайнуллина И.Ш., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №17» г.Салавата,
- 26.Кашапова Р.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №18» г.Салавата,
- 27.Раимова С.З., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №18» г.Салавата,
- 28.Газизова Г.Г., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №18» г.Салавата,
- 29.Горбунова Л.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №19» г.Салавата,
- 30.Асылгужина Г.Ф., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №19» г.Салавата,
- 31.Халикова Н.Х., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №20» г.Салавата,
- 32.Фаррахова И.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №20» г.Салавата,
- 33.Ядыкина М.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №20» г.Салавата,
- 34.Пильнова Г.В., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №21» г.Салавата,
- 35.Степанова О.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «Лицей №1» г.Салавата,
- 36.Смовж Л.М., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №22» г.Салавата,
- 37.Газиева Г.Г., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №22» г.Салавата,
- 38.Буйлова И.М., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №22» г.Салавата,
- 39.Шурыгина И.А., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №23» г.Салавата,
- 40.Киямова З.М., учитель русского языка и литературы МБОУ «СОШ №23» г.Салавата,

- 41.Аглиуллина Г.А., учитель русского языка и литературы МБОУ БГ №25
г.Салавата,
- 42.Карсанова З.Ф., учитель русского языка и литературы МБОУ БГ №25
г.Салават,
- 43.Исламова Л.Р., учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №4"
г.Салавата,
- 44.Дидух С.Н., учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №18"
г.Салавата,
- 45.Хлостова Т.А., учитель русского языка и литературы МБОУ "СОШ №22"
г.Салавата,
- 46.Кулгунина Э.М., учитель русского языка и литературы МБОУ БГ №25
г.Салавата,
- 47.Пальчик А.А., учитель русского языка и литературы МБОУ "Лицей №8"
г.Салавата.